

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM**

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

O planejamento estratégico do PPGEL para o próximo quadriênio foi desenvolvido pela Comissão de Autoavaliação (CAA-PPGEL), em parceria com a coordenação do Programa e envolvendo todos os docentes, utilizando-se dos dados do processo de autoavaliação. Este documento foi validado em duas reuniões do colegiado e dois workshops de Autoavaliação.

1.3.1. Estabelecimento de políticas de gestão voltadas para o desenvolvimento futuro do Programa em articulação com o PDI (ou similar) da IES, com estratégias de financiamento público da pós-graduação no país

Objetivo 1: AMPLIAR FINANCIAMENTO PARA ATIVIDADES DO PROGRAMA	
Meta 1: ampliar em 10% o valor destinado ao programa pelos órgãos de fomento	
Indicadores: montante em reais destinado ao programa	
Situação atual: PROAP: R\$ 68.374,00 (2024) Fundação Araucária (período 2023-2027): R\$ 101.115,00	
Governança: PROPPG; comissão coordenadora; corpo docente	Prazo: anual
Ações: Buscar a melhoria da nota do programa para viabilizar maior aporte de recursos, além de aumentar o número de estudantes ingressantes; Disseminar amplamente e incentivar docentes para participação em editais de fomento à pesquisa e pós-graduação. Submeter propostas do programa para editais emitidos por órgãos de fomento; Realizar reuniões regulares de alinhamento e planejamento com a administração superior da instituição, com foco na definição de estratégias para o fortalecimento do programa.	

Meta 2: Ampliar em 10% o apoio financeiro para participação de docentes e discentes em congressos e/ou reuniões científicas nacionais ou internacionais
Indicadores: valor destinado à participação de docentes em congressos e/ou reuniões científicas nacionais ou internacionais
Situação atual: R\$ 3.000,00 por docente permanente, por ano e R\$ 500,00 por discente por ano
Governança: PROPPG; comissão coordenadora; corpo docente
Ações: Disseminar amplamente e incentivar docentes para participação em editais de fomento à pesquisa e pós-graduação, especialmente CNPq e Fundação Araucária; Submeter propostas do programa para editais emitidos por órgãos de fomento; Continuar fornecendo ajuda de custo para eventos/articulação com outras IES; Estabelecer critérios para distribuição dos recursos para docentes e discentes, com base na produção e participação nas atividades do programa.

Objetivo 2: FORTALECER O PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO DO PROGRAMA

Meta 3: Dar continuidade ao Projeto de Autoavaliação para 2025-2028
Indicadores: percentual de cumprimento das atividades do processo de autoavaliação
Situação atual: não se aplica.
Governança: comissão coordenadora; CAA Prazo: quadrienal
Ações: Conscientizar docentes, discentes, egressos e técnicos da importância da autoavaliação; Pontuar a participação nas atividades de autoavaliação para concessão de verbas; Incentivar a participação nos workshops de autoavaliação. Participar das atividades de autoavaliação promovidas pela CAPES e CIAPG-UEL.

Objetivo 3: ATRAIR E FIXAR NOVOS DOCENTES PARA O PROGRAMA
Meta 4: Promover a renovação do corpo docente em virtude de aposentadorias
Indicadores: número de docentes aposentados substituídos
Situação atual: não se aplica.
Governança: comissão coordenadora; CAA Prazo: quadrienal
Ações: Abrir editais de credenciamento para novos docentes em virtude das aposentadorias Divulgar oportunidades para professores visitantes do Brasil e do Exterior, de acordo com editais. Acolher novos docentes buscando equilíbrio entre as linhas de pesquisa. Buscar maior apoio para docentes na categoria Sênior.

1.3.2 Planejamento voltado para a adequação, modernização e melhoria da infraestrutura (física e administrativa) do Programa

Objetivo 4: MELHORAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA E ADMINISTRATIVA DO PROGRAMA
Meta 5: Renovar mobiliário e atualizar equipamentos
Indicadores: percentual de
Situação atual: desconhecida.
Governança: Direção de Centro, PROAF; comissão coordenadora Prazo: 2026
Ações Fazer levantamento de equipamentos obsoletos ou inadequados Solicitar reposição junto à administração. Acompanhar compras.

Meta 6: aumentar o número de funcionários para atendimento ao programa
Indicadores: número de funcionários na secretaria de Pós-graduação do CLCH
Situação atual: 2 funcionários na secretaria de pós-graduação do CLCH, atendendo 8 programas
Governança: PRORH, PROPPG, CCH, comissão coordenadora Prazo: 2026
Ações Reforçar a reivindicação de mais funcionários para a secretaria de pós-graduação do CCH. Apontar, para a administração, os prejuízos causados ao programa pela falta de funcionários administrativos.

1.3.3 Planos de qualificação docente (estágio pós-doutoral e mobilidade) e política de qualificação discente por meio de bolsa sanduíche, cursos de curta e longa duração, intercâmbios, participação em eventos científicos nacionais e internacionais

Objetivo 5: PROMOVER A MOBILIDADE DOCENTE E DISCENTE	
Meta 7: Ter pelo menos 3 docentes em programas de mobilidade no Brasil ou no Exterior durante o quadriênio	
Indicadores: número de docentes em programas de mobilidade	
Governança: comissão coordenadora; departamentos	Prazo: quadrienal
Ações Fazer planejamento nas linhas para mobilidade, de modo a não comprometer a oferta de disciplinas e orientações; Incluir saídas para pós-doutoramento e outras licenças (e.g. sabáticas) no planejamento dos departamentos.	

Meta 8: Aumentar em 100% as bolsas de doutorado sanduíche disponibilizadas ao programa
Indicadores: número de bolsas de doutorado sanduíche implementadas
Situação atual: 1 a cada 6 meses, com possibilidade de aumento por remanejamento
Governança: Coordenação do programa, Comissão de bolsas; PROPPG Prazo: quadrienal
Ações: Acompanhar a distribuição de bolsas pela instituição; Divulgar amplamente as oportunidades de bolsas; Fazer acompanhamento de estudantes em doutorado sanduíche no Exterior; Promover conversas ou discussões com os discentes para fornecimento de informações e orientações relativas ao doutorado sanduíche de modo a aumentar sua divulgação e interesse.

Meta 9: Ter 100% do corpo docente com pelo menos duas apresentações em evento científico nacional ou internacional durante o quadriênio
Indicadores: número de apresentações de trabalhos em eventos
Situação atual: todos os docentes permanentes tiveram pelo menos uma apresentação em evento científico nacional ou internacional durante o quadriênio.
Governança: Coordenação do programa, corpo docente Prazo: quadrienal
Ações Divulgar, por email e nas redes sociais, eventos alinhados com as áreas do programa; Designar mais verba para apresentação em evento nacional ou internacional, de acordo com critérios de contribuição ao programa.

Objetivo 6: QUALIFICAR A PRODUÇÃO INTELECTUAL DOS DOCENTES PERMANENTES
Meta 10: 70% dos artigos serão avaliados nos estratos mais altos, de acordo com os critérios da CAPES

Indicadores: número de artigos bem qualificados por docente
Situação atual: 70% dos docentes exibem pontuação acima da mediana do programa
Governança: comissão coordenadora, CAA Prazo: quadrienal
Ações
<p>Realizar o processo de credenciamento/recredenciamento com exigência de publicação bibliográfica;</p> <p>Equilibrar as demais atividades do docente no programa (docência e participação em comissões);</p> <p>Criar um cronograma /acompanhamento para as publicações dos docentes, inclusive incentivando a produção com discentes;</p> <p>Fazer um acompanhamento anual das suas publicações em parceria com os orientandos (por exemplo: um artigo publicado em parceria com cada orientando por ano, pedir que o trabalho final das disciplinas seja um artigo, privilegiar a publicação em periódicos);</p> <p>Direcionar as publicações de acordo com os critérios da CAPES.</p>

Objetivo 7: PROMOVER O EQUILÍBRIO NA PRODUÇÃO DOS DOCENTES PERMANENTES E ENTRE AS LINHAS DE PESQUISA
Meta 11- Docentes permanentes deverão apresentar produção bibliográfica qualificada compatível com programa nota 5 no quadriênio
Indicadores: pontuação anual da produção docente
Situação atual: dependente da mediana a ser calculada para o quadriênio.
Governança: comissão coordenadora, CAA Prazo: anual
Ações
<p>Incentivar a coautoria entre docentes do programa;</p> <p>Compartilhar eventos e chamadas de periódicos por e-mail e redes sociais, aproveitando os canais já existentes;</p> <p>Promover gradativamente uma distribuição proporcional de orientandos por linha e docente;</p> <p>Redistribuir as vagas buscando gradativamente corrigir as discrepâncias e evitar a sobrecarga de orientação;</p> <p>Dialogar com cada professor para que seja possível criar um “cronograma”, uma organização das publicações favorecendo a publicização de artigos com os discentes;</p> <p>Dialogar com cada professor que esteja com a produção técnica maior do que a bibliográfica para que ele possa equilibrar as produções;</p> <p>Discutir ou promover a discussão nas linhas de pesquisa sobre possibilidades de atualização e reorganização das linhas.</p>
Meta 12: manter relativamente equilibrados o número de docentes, de vagas e de produção entre as linhas
Indicadores: número de orientandos por docente/linha
Situação atual: linha 4 com maior número de orientandos
Governança: comissão coordenadora, CAA Prazo: anual
Ações
<p>Manter número equilibrado de docentes nas linhas, abrindo edital de credenciamento;</p> <p>Buscar equilíbrio na distribuição de vagas, considerando o total de orientandos no PPGEL e em outros programas.</p> <p>Discutir previamente, com a linhas de pesquisa, qual o total desejável de vagas.</p>

Meta 13: Manter atualizado o site do PPGEL em línguas estrangeiras
Indicadores: línguas nas quais o site do PPGEL está disponível
Situação atual: site em português, inglês, espanhol e francês
Governança: comissão coordenadora, corpo docente, ARI Prazo: 2025
Ações
Atualizar o site regularmente por meio da colaboração de discentes e docentes;
Acompanhar estatísticas de visualizações do site;
Incluir a avaliação do site nos questionários de autoavaliação.

Meta 14: Ampliar em 50% o número de artigos ou capítulos publicados em veículos internacionais
Indicadores: número de artigos ou capítulos publicados em veículos internacionais
Situação atual: 10
Governança: comissão coordenadora, corpo docente, CAA Prazo: quadrienal
Ações:
Pedir como conclusão da Bolsa Doutorado Sanduíche no Exterior, a produção de um artigo envolvendo discente, orientador no Brasil e coorientador estrangeiro;
Financiar a tradução de artigos para publicação em periódicos internacionais;
Acompanhar anualmente a produção docente e discente.

1.3.4 Desenvolvimento de parcerias com instituições nacionais ou internacionais que contemplam reciprocidade

Objetivo 8: AMPLIAR AS AÇÕES DE INTERNACIONALIZAÇÃO DO PROGRAMA
Meta 15: Aumentar em 100% o número de convênios e/ou acordos formais ou informais de parcerias internacionais que possibilitem a mobilidade docente e discente.
Indicadores: número de convênios
Situação atual: 1 formal (Virginia Commonwealth University); Kettering Foundation (informal)
Governança: comissão coordenadora, corpo docente, ARI Prazo: Quadrienal
Ações
Aproveitar contatos em eventos ou projetos internacionais para formalização de parcerias;
Explorar a possibilidade de cotutelas junto a parceiros internacionais.
Explicitar regras para formalização de convênios junto aos docentes.

Meta 16: Ter pelo menos 3 alunos candidatos a mestrado ou doutorado provenientes de outros países da América Latina e do Caribe.
Indicadores: número de discentes oriundos de outros países da América Latina ou do Caribe
Situação atual: nenhum
Governança: comissão coordenadora, corpo docente, ARI Prazo: quadrienal
Ações
Participar de futuras edições do Programa Move la America;
Participar de futuras edições do Programa PAEC OEA
Divulgar o processo de seleção do PPGEL amplamente junto a universidades da América Latina conveniadas com a UEL e parceiros na rede Zicosur.

Meta 17: Aumentar em 50% a participação de professores visitantes estrangeiros no programa.
Indicadores: número de visitantes estrangeiros no programa

Situação atual: 3 professores visitantes que ministraram Estudos Avançados
Governança: comissão coordenadora, corpo docente, ARI Prazo: quadrienal
Ações
Fomentar eventos e bancas com participação de docentes estrangeiros;
Promover cursos e estudos avançados com a participação de docentes estrangeiros;
Incentivar participação de docentes estrangeiros em projetos nacionais e vice-versa;
Aproveitar visita de palestrantes estrangeiros na instituição e em instituições parceiras.

Meta 18: Ampliar em 60% a interação entre os docentes do PPGEL e outros grupos de pesquisa internacionais
Indicadores: número de docentes envolvidos em projetos internacionais
Situação atual: 5
Governança: comissão coordenadora, corpo docente, CAA Prazo: quadrienal
Ações:
Aproveitar contatos de docentes com pesquisadores internacionais para explorar a possibilidade de doutorado ou pós-doutorado sanduíche

1.3.5 Políticas de cotas, ações afirmativas, inclusão, permanência, acessibilidade e equidade de gênero

Objetivo 9: PROMOVER ACESSO E PERMANÊNCIA DE DISCENTES
Meta 19: Limitar a 10% o número de discentes desligados por descumprimento de regras do programa (notas, frequência, cumprimento de atividades; prazos) ou por desistência
Indicadores: número de discentes desligados ou desistentes
Situação atual: 15% no doutorado e 13% no mestrado.
Governança: comissão coordenadora, CAA Prazo: anual
Ações
Melhorar a comunicação com discentes sobre as regras do programa, por meio da representação estudantil na comissão coordenadora e nas redes sociais;
Solicitar a orientadores que reportem dificuldades de estudantes;
Reforçar semestralmente informações sobre regras do programa.
Fazer levantamento anual sobre desistências e suas motivações.
Identificar estratégias para minimizar desligamentos e desistências.

Meta 20: 80% dos discentes deverão defender nos prazos de 24 meses para mestrado e 48 para doutorado
Indicadores: prazos de defesa
Situação atual: neste quadriênio, menos de 50% dos discentes defenderam no prazo indicado
Governança: comissão coordenadora, CAA Prazo: anual
Ações
Orientadores deverão atentar para os prazos de seus orientandos, lembrando-os das regras;
Simplificar os processos, diminuindo os prazos para entrega dos textos para qualificação e defesas.

Meta 21: Promover maior inclusão do corpo discente	
Indicadores: número de estudantes PCD, negros ou indígenas	
Situação atual: 06 negros e 01 indígena	
Governança: comissão coordenadora, CAA, corpo docente	Prazo: anual
Ações	
Abrir vagas para estudantes PCD, negros ou indígenas.	
Criar novos modelos de avaliação que levem conta as especificidades desses alunos.	
Acompanhar estudantes com necessidades especiais.	
Adequar o ensino para contemplar as necessidades especiais desses alunos (exemplo: baixa visão).	
Adaptar instrumentos de autoavaliação considerando a diversidade do corpo discente.	

1.3.6 Outros objetivos estratégicos, metas e ações decorrentes da análise SWOT

Objetivo 10: MELHORAR A ATRATIVIDADE DO PPGEL
Meta 22: Aumentar a relação candidato/vaga
Indicadores: relação candidato/vaga
Situação atual: 49 candidatos para 45 vagas (24/25 mestrado e 25/20 doutorado).
Governança: discentes bolsistas, PROPPG, comissão coordenadora Prazo: anual
Ações
Incluir como atividade regular de bolsistas a alimentação das redes sociais mediante supervisão docente;
Divulgar ações do PPGEL, como lives, podcasts e outras atividades online, síncronas ou assíncronas;
Incentivar docentes, discentes e egressos a compartilharem parcerias (nacionais e internacionais);
Potencializar a presença do PPGEL nas redes sociais, utilizando esses canais para divulgar pesquisas, defesas, publicações de trabalhos e outros marcos significativos do programa;
Desenvolver e manter um canal de podcast do PPGEL, que servirá como um espaço de interação e disseminação do conhecimento acadêmico.
Reforçar a divulgação do programa junto a alunos de licenciaturas.
Rever os requisitos para o processo de seleção.
Rever as disciplinas e suas ementas.
Rever o número de vagas para mestrado e doutorado.

Objetivo 11: FORTALECER VÍNCULOS COM DISCENTES E EGRESSOS	
Meta 23: ter pelo menos 80% dos egressos nos últimos 5 anos interagindo com o programa	
Indicadores: número de egressos com e-mails atualizados.	
Situação atual: desconhecida	
Governança: comissão coordenadora	Prazo: anual

Ações:

- Implantar cadastro de egressos na entrega do texto para defesa.
- Planejar eventos e atividades que promovam a participação de egressos em iniciativas do programa, como palestras, mesas-redondas e atividades de extensão;
- Incentivar publicações com egressos;
- Enviar convites para defesas de dissertações e teses por e-mail, fortalecendo o vínculo entre o PPGEL e seus egressos, além de ampliar a participação do público externo em momentos acadêmicos relevantes.
- Manter egressos vinculados aos grupos de pesquisa.
- Enviar boletim semestral aos egressos com notícias do programa.
- Criar e manter grupos de WhatsApp para os alunos do PPGEL, coordenados pela liderança discente, com o objetivo de facilitar a disseminação de recados, informações do programa e articulação entre alunos, professores e a secretaria acadêmica;
- Criar grupos de WhatsApp específicos para disciplinas, promovendo maior interação entre docentes e discentes no decorrer dos semestres.

Objetivo 12: INCORPORAR INOVAÇÕES TECNOLÓGICAS	
Meta 24: Incluir atividades didáticas incorporando tecnologia em 100% das aulas	
Indicadores: recursos tecnológicos mencionados nos programas de disciplinas	
Situação atual: desconhecida	
Governança: comissão coordenadora, CAA	Prazo: anual
Ações Atualizar bibliografia das disciplinas para incorporar inovações recentes no campo da Inteligência Artificial; Promover o uso de salas de aula virtuais para organização de materiais, cronogramas e atividades das disciplinas, favorecendo o engajamento e a interação no ambiente acadêmico; Promover formação docente continuada a respeito de ferramentas de inteligência artificial. Promover o engajamento crítico dos pós-graduandos com as ferramentas de inteligência artificial, para seu uso responsável.	