



UNIVERSIDADE
ESTADUAL DE LONDRINA



Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação

EDITAL PPGCI NO. 005/2017

Retifica Edital PPGCI nº 004/2017, estabelecendo novos prazos do processo de seleção da bolsa do Programa Nacional de Pós-Doutorado.

O Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação (PPGCI) – Mestrado – torna público a abertura das inscrições para candidatos a seleção de 01 (uma) – bolsa do Programa Nacional de Pós-Doutorado - PNPd/CAPES no PPGCI/UEL. Os candidatos deverão preencher os requisitos do Regulamento do Programa Nacional de Pós-Doutorado (Anexo I - Portaria no. 086 de 03 de julho de 2013), disponível no site da CAPES e no site do PPGCI – www.uel.br/pos/ppgci. O pesquisador selecionado receberá uma bolsa de pós-doutorado e recursos de custeio (<http://www.capes.gov.br/bolsas/bolsas-no-pais/pnpd-capes>).

1. REQUISITOS PARA A SELEÇÃO DO CANDIDATO A BOLSA

- a) possuir currículo atualizado e disponível na Plataforma Lattes ou, se estrangeiro, histórico de publicação de trabalhos científicos e tecnológicos de impacto e/ou prêmios conforme regulamento do PNPd/CAPES;
 - b) não ser beneficiário de outra bolsa de qualquer natureza;
 - c) não ser aposentado ou encontrar-se em situação equiparada;
 - d) ser doutor;
 - e) O candidato pode se inscrever em uma das seguintes modalidades:
 - I) ser brasileiro ou estrangeiro residente no Brasil portador de visto temporário, sem vínculo empregatício;
 - II) ser estrangeiro, residente no exterior, sem vínculo empregatício;
 - III) ser docente ou pesquisador no país com vínculo empregatício em instituições de ensino superior ou instituições públicas de pesquisa.
- O candidato estrangeiro residente no exterior deverá comprovar endereço residencial (no exterior) no momento da submissão da candidatura;
- Professores substitutos poderão ser aprovados na modalidade “I” da alínea “e” sem prejuízo de suas atividades de docência;

- Os candidatos aprovados na modalidade “III” da alínea “e” deverão apresentar comprovação de afastamento da instituição de origem, por período compatível com o prazo de vigência da bolsa;

- Os candidatos aprovados na modalidade “III” da alínea “e” não poderão realizar o estágio pós-doutoral na mesma instituição com o qual possuem vínculo empregatício.

f) estar apto a iniciar as atividades relativas ao projeto tão logo seja aprovada a sua candidatura.

2. INSCRIÇÃO DE CANDIDATOS A BOLSA

a) Período de inscrição: 20 a 28 de novembro 2017

b) Documentos a serem enviados por e-mail no ato da inscrição:

- Diploma ou certificado de conclusão de doutorado autenticado;

- Currículo lattes atualizado e documentado com os últimos 5 (cinco) anos de produção;

- Formulário de inscrição (disponível no site do PPGCI/UEL – <http://www.uel.br/pos/ppgci/portal/> – e na Secretaria do PPGCI), devidamente preenchido e assinado;

- Comprovante de domicílio, no exterior, para candidatos estrangeiros;

- Cópia da carteira de identidade e do CPF ou do passaporte para candidatos estrangeiros.

- Proposta de Pesquisa (contendo no máximo 15 páginas) vinculada a uma das linhas de pesquisa do PPGCI:

a) Organização e Representação da Informação e do Conhecimento;

b) Compartilhamento da Informação e do Conhecimento;

c) às seguintes temáticas:

- Análise de domínio e vocabulário de domínio;

- Linguagem de indexação e política de indexação;

- Tesouros, mapas conceituais e taxonomias;

- Terminologia e terminografia;

- Índices contemporâneos (indexação, busca e semântica no Ciberespaço);

- Estudos do Ciberespaço voltados para a representação e organização do conhecimento;

- Processos de análise e síntese na organização da informação;
- A Linguística textual aplicada à organização da informação;
- Representação temática de recursos imagéticos;
- Teoria da classificação;
- Organização do conhecimento na arquivologia, biblioteconomia e museologia;
- Formação e desenvolvimento de habilidades informacionais;
- Práticas de pesquisa e o processo de busca e uso da informação;
- Critérios para avaliação e seleção de fontes de informação;
- Formação do profissional bibliotecário;
- Interação e compartilhamento da informação e do conhecimento em Redes Sociais;
- Ações coletivas em Redes Sociais;
- Mediação da Informação;
- Mediação da Leitura e da Literatura;
- Memórias (da leitura, da literatura, institucional);
- Memória organizacional;
- Gestão do conhecimento.

3. ETAPAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO

A seleção será conduzida sob a responsabilidade da Comissão Coordenadora do PPGCI, de acordo com o cronograma a seguir:

20 de novembro a 4 de dezembro de 2017	Inscrição via e-mail (envio dos documentos, ficha de inscrição, currículo lattes documentado e proposta de pesquisa)
6 de dezembro de 2017	Divulgação da ordem das entrevistas na página http://www.uel.br/pos/ppgci/portal/
8 de dezembro de 2017	Entrevistas 09h00, Sala 648 ou via SKYPE
15 de dezembro de 2017	Resultado na página do PPGCI

Os documentos devem ser enviados impreterivelmente até as 23h59 do dia 28 de novembro para ppgci@uel.br com o seguinte assunto: [INSCRIÇÃO PÓS-DOC PPGCI/UEL].

As entrevistas com os candidatos serão agendadas por ordem de inscrição e divulgadas na página do PPGCI/UEL – <http://www.uel.br/pos/ppgci/portal/> no dia 29 de novembro. Os candidatos que residem em outra cidade poderão ser entrevistados a distância, desde que encaminhem o endereço-skype no momento da inscrição via e-mail para ppgci@uel.br.

4. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

O resultado será publicado na página do PPGCI <http://www.uel.br/pos/ppgci/portal/> no dia 04 de novembro 2017.

5. ATRIBUIÇÕES DO BOLSISTA

I - Aquisição e compra de passagens de deslocamento para Londrina e retorno a sua cidade de origem;

II - Participação em eventos científicos da área apresentando resultados de sua pesquisa;

III – Participação como ministrante de cursos e docente em disciplinas da Graduação e do PPGCI;

IV – Participação em grupo de pesquisa do supervisor;

V – Publicação de resultados da pesquisa em periódicos da área Qualis A1, A2 e B1.

VI – Elaboração de Relatório de Atividades Anual a ser submetido à aprovação do PPGCI e de Relatório Final em até 60 (sessenta) dias após o encerramento da bolsa.

6. INFORMAÇÕES

Coordenação do PPGCI – Horário de atendimento: das 10h00 às 12h00 e das 14h00 às 18h00

<http://www.uel.br/pos/ppgci/portal/>

E-mail: ppgci@uel.br

Telefone: (43) 3371-5914