

## Anexo 2 - Relatório de Atividades – Bolsista PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM

### Instruções:

O Relatório de atividades a ser elaborado pelo mestrando(a)/doutorando(a) bolsista e validado por seu orientador(a) cumpre uma função pedagógica para fins de acompanhamento da trajetória acadêmica, além de ser exigência dos órgãos financiadores das bolsas. O instrumento tem o objetivo de apresentar o relato acerca das atividades acadêmico-científicas desenvolvidas pelo pós-graduando (a), e a condição em que a dissertação ou tese se encontra em relação ao Plano de Trabalho elaborado pelo pós-graduando(a) e seu orientador(a) e ao Regimento do Curso.

O Relatório de atividades deve ser enviado via e-protocolo para **UEL/CCS/Departamento de Enfermagem**, indicando como destinatário o coordenador do Programa de Pós-Graduação em Enfermagem (PPGENF), que será o responsável por encaminhar para os membros da Comissão de bolsa do Programa, para avaliação do mesmo.

### Critérios para renovação da concessão da bolsa

1. Aprovação em disciplinas obrigatórias e optativas, com nota  $\geq 8,0$  incluindo as disciplinas de estágios em docência na graduação e pós-graduação I e II para os Doutorandos e estágio em docência na graduação para os mestrandos.
2. Entrega do relatório, **com toda a documentação exigida**, dentro do prazo determinado pelo PPGENF.
3. Desempenho acadêmico satisfatório;
4. Cumprimento das atividades como bolsistas em pelo menos uma das comissões do PPGENF.
5. Breve descrição do Projeto (justificativa/relevância (impacto social, científico e para o programa; Referencial Teórico (obrigatório para o doutorando); Objetivos; Metodologia; Resultados (se houver); Cronograma.
6. Currículo lattes atualizado;

### 1. Identificação do Bolsista

- Nome completo: \_\_\_\_\_
- CPF: \_\_\_\_\_
- Programa de Pós-Graduação: \_\_\_\_\_
- Nível (Mestrado/Doutorado): \_\_\_\_\_
- Instituição: \_\_\_\_\_



- Orientador(a): \_\_\_\_\_
- Período de vigência da bolsa: \_\_\_\_\_
- Órgão financiador de sua bolsa: \_\_\_\_\_
- Data de entrega do relatório: \_\_\_\_\_
- Previsão de defesa: \_\_\_\_\_
- Necessidade de prorrogação: (      ) Não      (      ) Sim. Justificativa:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 2. Resumo das Atividades Desenvolvidas

### 2.1 Objetivos da Pesquisa

- **Tema central da pesquisa:** *(Descreva em uma frase o foco principal do seu trabalho).*  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- **Problema de pesquisa:** *(Qual questão ou desafio você busca responder ou resolver?)*  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- **Objetivo geral:**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- **Objetivos específicos** (se houver):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- **Impacto social:**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- **Impacto científico:**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- **Impacto para o programa:**

---

---

## 2.2 Atividades Realizadas no Período

- **Levantamento bibliográfico:** *(Quais autores, temas ou áreas foram estudados?)*

---

---

- **Referencial Teórico** (se houver, obrigatório para o doutorado)

---

---

- **Desenvolvimento metodológico:** *(Quais métodos foram aplicados ou testados?)*

---

---

- **Coleta de dados:** *(Foi realizada? Onde, como e com quem?)*

---

---

- **Análise de dados:** *(Que tipo de análise foi feita? Quais ferramentas ou técnicas foram utilizadas?)*

---

---

- **Redação de textos acadêmicos:** *(Quais partes do projeto foram escritas? (ex: introdução, revisão teórica, resultados)).*

---

---

- **Outras atividades relevantes** *(Inclua estágios, colaborações, reuniões com orientador, entre outras):*

---

---

### 3. Desenvolvimento da Pesquisa

- **Etapas concluídas:**

---

---

- **Resultados parciais:**

---

---

- **Dificuldades encontradas:**

---

---

- **Alterações no plano original (se houver):**

---

---

### 4. Produção Acadêmica

- **Publicações** (artigos, capítulos, livros):

---

---

- **Apresentações em eventos científicos** (trabalhos apresentados, resumos em anais, etc):

---

---

- **Participações em grupos de pesquisa ou projetos** (listar todos):

---

---



## 5. Créditos Acadêmicos

- **Disciplinas cursadas** (inserir nome e créditos):

Obrigatórias:

---

---

---

---

Optativas:

---

---

---

---

## 6. Participação em bancas e reuniões

- **Participação em bancas de qualificação e defesa do PPGENF ou outros programas** (listar e incluir comprovantes neste relatório)

---

---

- **Participação em reuniões do programa** (listar quais):

---

---

## 7. Atividades Complementares

- **Estágio docente (se aplicável)** (referir as atividades que está ou desenvolveu):

---

---

- **Eventos institucionais:**

---

---

- **Colaborações interinstitucionais:**

---

---

## 8. Planejamento para o Próximo Período

Liste as metas, etapas previstas e entregas planejadas.

---

---

---

---

---

---

## 9. Declaração de Compromisso

Declaro que as informações aqui prestadas são verdadeiras e que estou ciente das obrigações como bolsista CAPES, conforme as normas vigentes.

Declaro que anexeï a este relatório os seguintes documentos (obrigatórios para avaliação deste relatório)

( ) histórico escolar (deverá entrar no sistema salvar em pdf e anexar junto com os demais documentos) referente ao mestrado ou doutorado

( ) Comprovante (holerite) dos últimos 12 meses para os pós-graduandos(a) com vínculo empregatício (se mais de um vínculo deve apresentar de ambos).

( ) declaração de carga horaria em seu vínculo empregatício (com carga horária compatível com os limites estabelecidos no edital vigente referente à concessão da bolsa)

( ) Projeto de pesquisa proveniente de sua dissertação/ ou tese atualizado de acordo com a etapa em que se apresenta.

( ) Comprovante de publicação ou submissão de artigos (quando houver)

( ) Comprovante de participação de evento científico (quando houver)

( ) Comprovante de aceite de resumo para evento ou a publicação nos anais (quando houver)

**Assinatura eletrônica por gov do bolsista:** \_\_\_\_\_

Declaro que as informações aqui prestadas pelo meu orientando(a) (mestrado/doutorado), são verdadeiras, desta forma valido as mesmas.

]

**Assinatura do orientador(a):** \_\_\_\_\_

Caso o(a) orientador(a) identifique necessidade de ajustes ou complementações nas informações prestadas pelo(a) pós-graduando(a), poderá registrar abaixo as considerações pertinentes.

Retificações realizadas pelo orientador:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Assinatura do orientador(a):**

---