



---

## CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

### Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde

EDITAL Nº 07/2023 – Edital de resultado da seleção 2023/2

## DIVULGAÇÃO DE RESULTADO E CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA

A Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde, da Universidade Estadual de Londrina-UEL, no uso de suas atribuições administrativas e em conformidade com o Edital de abertura de vagas, torna pública a convocação para matrícula dos candidatos classificados para **ingresso nos cursos de Mestrado e Doutorado, com o início no segundo semestre letivo de 2023**. A relação dos candidatos selecionados, cujas inscrições foram abertas por meio do **Edital 06/2023 – PPGCS**, apresenta-se em ordem alfabética. As instruções de matrícula são as que seguem:

- a) A matrícula será realizada via internet, por meio do site da Instituição: Portal do estudante: [sistemas.uel.br/portaldepos/](http://sistemas.uel.br/portaldepos/)
- b) O candidato aprovado e classificado terá que primeiramente cadastrar-se para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação, para, após, realizar a matrícula.
- c) O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.

### I. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

O processo de matrícula deverá ser realizado dentro do período: 04/07/2023 a 06/07/2023, via WEB – Matrícula pelo Portal do Estudante de Pós-Graduação (<https://sistemas.uel.br/portaldepos/index>), selecionando as disciplinas para cursar em 2023/2. Mesmo com os números de matrícula, precisam acessar o Portal do Estudante e selecionar as disciplinas que cursarão em 2023/2.

O cronograma das disciplinas que serão ofertadas em 2023/2 encontra-se no site do programa (<https://pos.uel.br/cienciasdasaude/>). O mesmo pode ser alterado conforme necessidade, por isso, sugerimos acompanhar pelo site.

Não fornecemos resultados por telefone e e-mail. Demais informações pelo e-mail: [spgccs@uel.br](mailto:spgccs@uel.br)/[ppgcs@uel.br](mailto:ppgcs@uel.br)



A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL resultará no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo.

- a) fotocópia da Cédula de Identidade - **Obrigatório o RG para fins acadêmicos;**
- b) Cópia do documento militar (M);
- c) Certidão de Nascimento ou Casamento (**sem tarjas, sem dobras**);
- d) fotocópia do C.P.F.: quando na Cédula de Identidade não constar o nº do CPF, fica obrigatória a apresentação de **cópia legível do mesmo** ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF, retirado do site da Receita Federal: <https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>;
- e) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma. **Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, neste deverá constar a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.**  
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- f) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: **1.** cópia do passaporte; **2.** cópia **autenticada** do diploma de graduação (idioma de origem); **3.** cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma de graduação; **4.** cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (idioma de origem); **5.** cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento; **6.** cópia do CPF; **7.** visto de permanência no país, atualizado.
- g) Todos devem realizar registro ORCID (<https://orcid.org/register>), Scopus Author ID ([www.scopus.com](http://www.scopus.com)) e Publons (<https://publons.com/account/register/>). As folhas de rosto dos registros contento os números devem ser enviadas para o email [ppgcs@uel.br](mailto:ppgcs@uel.br). Não é necessário entregar este documento de forma física.
- h) Todos devem atualizar seus currículos lattes incluindo que está realizando mestrado ou doutorado junto ao PPG em Ciências da Saúde e informando o orientador. Encaminhar a folha de rosto do currículo lattes CNPq com data de atualização de julho de 2023 para o email [ppgcs@uel.br](mailto:ppgcs@uel.br). Não é necessário entregar este documento de forma física.



---

## II. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS DE MATRÍCULA E EMISSÃO DE CARTEIRA ESTUDANTIL

Os candidatos convocados para matrícula deverão realizá-la Via Web (Portal do estudante: [sistemas.uel.br/portaldepos/](http://sistemas.uel.br/portaldepos/)), no período de **04/07/2023 a 06/07/2023** e entregar os documentos para a efetivação da matrícula.

### **ATENÇÃO:**

- Os documentos podem ser entregues de duas formas:

a) Enviar a documentação, via sedex, para o endereço abaixo (identificar no envelope o curso):

Centro de Ciências da Saúde  
SECRETARIA GERAL DO CCS  
Av. Robert Koch, n. 60, Vila Operária, Prédio 1 - 1º andar.  
CEP: 86038-350 - Londrina, PR

b) Entregar pessoalmente a documentação no período de 04 de julho a 06 de julho de 2023, nos horários: das 09h às 11:00, no endereço abaixo (identificar no envelope o curso):

Centro de Ciências da Saúde  
SECRETARIA GERAL DO CCS  
Av. Robert Koch, n. 60, Vila Operária, Prédio 1 - 1º andar.  
CEP: 86038-350 - Londrina, PR

**Após a efetivação da matrícula (Via Web: Portal do Estudante, a entrega de documentos (todos os documentos de matrícula) e a autorização da matrícula pela Coordenação do Programa/Curso), o aluno poderá imprimir sua própria carteirinha pelo PORTAL DO ESTUDANTE – em: “Emissão de Carteirinha”, em seguida clicar em “I m p r i m i r”. A carteirinha possui um número de vias limitado. O aluno só deve emitir uma nova via quando for expressamente necessário.**



### III. LISTA DE CLASSIFICADOS

A validade do resultado é exclusiva para o ingresso na turma do segundo semestre de 2023.

#### Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde

##### Centro de Ciências da Saúde

##### Mestrado em Ciências da Saúde

1. Geovana Martelossi Cebinelli
2. Larissa da Silva Bonassa
3. Pamela Eduarda Garcia Miguel
4. Thaiuana Maia Ferreira

##### Doutorado em Ciências da Saúde

1. Cássia Araújo
2. Lucas Sobral de Rossi
3. Marco Aurélio Cruciol Rodrigues

OBS: O cronograma com os dias, horários e locais nos quais as disciplinas serão ministradas no segundo semestre letivo de 2023 está disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde: <http://www.uel.br/pos/cienciasdasaude/portal/pages/pt/oferta-de-disciplinas.php>.

O cronograma pode ser alterado conforme necessidade, por isso, sugerimos acompanhar pelo site do Programa.

### IV. RECURSO

O candidato que não concordar com o resultado obtido no exame de seleção terá o prazo de 48h (quarenta e oito) a partir desta data para interposição de recurso. A solicitação deverá ser informada para os e-mails: [ppgcs@uel.br](mailto:ppgcs@uel.br) e [spgccc@uel.br](mailto:spgccc@uel.br). Assim como, deverá ser protocolizada no sistema de e-protocolo.

Londrina, 20 de junho de 2023.

Profa. Dra. Rubia Casagrande  
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde